



<u>豊富な対応ファイル</u>

WebClassで利用できるファイルの種類は多様です。 資料教材をはじめ以下の教材でデータファイルを扱うこ とができます。

> 資料教材 テスト/アンケート教材 レポート 学習カルテフォリオ eポートフォリオ(オプション機能)

資料教材、テストの問題文や解説文を作成する時に、 音声や動画のファイルを一緒に取り込めば、リスニング テストや、映像資料の閲覧ができる教材が作成できま す。 また、HTMLやPDFに変換できないファイルを添付 できます。例えば、プログラミングファイルや、容 量が大きいために圧縮したデータファイルは、添付 することでやり取りが可能になります。

学生は、添付されたファイルをダウンロードし、 プログラムから開いて利用することになります。



資料	テスト	会議室	レポート	成績	出席	学習カルテフォリオ	eポートフォリオ			
資料	教材を	作成了	13							
 既存 WordやEx 	の教材を ccel、Power	活かす Pointなどを	使って作成し	したお	◆ (i]	使い慣れたソフト 取り込む	~で作成して			
手持ちの教 Web教材に ルを指定する	すを、ボタンで 変換します。 るだけの簡単語	ひとつでHT/ 資料作成画 操作です。	WLやPDF 形式 面でデータフ	式の ファイ	WordやExcelがお使いいただければ新しい知識は 必要ありません。どなたでも簡単にWeb教材を作成 できます。取り込んだファイルは、レジュメなどの					
手順① 取り 手順② 変換 手順③ [作)込むファイ. 換方式を指定 R存] ボタン [:]	ルを指定 をクリック			公開資料 ます。 可 の作成 =	科、テストの問題文や角 画像や表、リンクアドし も可能です。	ຊ説文として使用でき νスを組み込んだ教材			
 ログア コース 使利 	ウト リスト - コーズメニュー - s 2 機能のご紹介 成.簡集而談	政料作成/顧知.間除 。オブ 望	ション設定 <mark>>ページ</mark> 編集 【料 1 ページ	<i>y</i> .	イックリファレンス 学生と	レモ 手順2 マイレポート ノー	-)			



従来、紙ベースで配布していた資料やレジュメなどを Web化することにより、資料配布のために時間を使う 必要がなくなります。

また、配布のタイミングに合わせた教材の提供が確実 に行えるようになります。後から資料を追加する場合 や、欠席した学生に配布する場合にも対応しやすくなり ます。

学生は、資料の管理が効率的に行えます。



資料

テスト

学習カルテフォリオ eポートフォリオ

<u>テストやレポート教材を作成する</u>

レポート

成 績

出席

会議室

テスト、アンケート、レポート提出課題など、学生からのレスポンスがある教材を作成する方法は2通りあります。

ひとつは、対話型の画面で作成する方法です。メ ニューから条件や形式を選択し、プレビューで確認しな がら作成できるので、専門的な知識は必要ありません。 もうひとつはファイルに構築した設問データを一括で取 り込む方法です。作成できる教材の種別には、



があります。

レポート



テストのオプション設定画面

運用に沿った設定が可能

◆利用できるメンバーを限定する

個人、またはグループを指定して、教材を実行できる メンバーを限定することが可能です。

◆ランダム出題

設問をあらかじめ多めに用意しておいて、その中から ランダムにピックアップして出題することが可能です。 過去問が大量にある資格試験受験対策の演習教材は、こ の機能を使うと効率的に作成できます。

◆受講期間、実行回数制限

教材を開始できる日時や実行回数制限を指定します。

◆設問や選択肢の並び替え

カンニングを防止するには、設問や選択肢の並び順を ランダムに変更するよう指定します。

◆他にも様々な設定ができます。

テスト教材の作成手順

- 手順① 教材の名前を付けます
- 手順② 教材全体に関する設定を行います
- 手順③ 問題文の入力
- 手順④ 設問のスタイルを選択手順⑤ 解説文を入力
- 手順⑥ [保存] ボタンをクリック
- 手順⑦ 設問のプレビューを確認
- 手順⑧ 解説のプレビューを確認



資料 テスト	会議室	レポート	成 績	<u>۳</u>	席	学習カルテフォリオ	eポートフォリオ		
 ● 多様なスタイルの 	Dテス	~教材	_						
設問のスタイルを多数用意したのであり、 にぴったりのテストが作成である。 ひとつの設問の中に複数個の概念 を自動的に分割して採点します。	しましたの きます。↓ 喝いを作り す。	【単語数値入力スタイル】★ 「1)水平な床にはね定数kのはわらせとなる様だえて左端を固定し、右端にはそれぞれ質量mと2mの物体を つけた。これらのはねが単振動するとき」ばねら1の周期ははなら20周期の何倍か。 [2]水平な床にはね定数kのはわら1と52を様たえて左端を固定し、右端には質量mの物体をつけた。t=0に おいて、自然長よりそれぞれA_2Aだ3ナ(伸ばして手を離して単振動させるとき」ばねら1の振動数は ばねら2の振動数の何倍か. 回答例 √1/3倍、2倍.							
【単数選択式スタイル】 ニュートン(NOのSI基本単位による表し方を選べ。 1. ○ s・A 2. ○ m ² 2・kg・s ² -2 3. ○ S ² -1 4. ○ m [*] kg・s ² -2	 (選択) 持ち物も含いま、質量が 動き出した。 以下の選打 1.V=Δmv 2.V=-Δm 	院技のみスター めた質量Mの人間が写 Amの荷物を速度で投 Amの荷物を速度で投 Amの方物を速度する Amの方物を速度する Amの方物を速度する Amの方向を Amの Amon M Amon	イノレ】 暗空間に静止し 討し,この反動でノ はいくらか.	ている. .間は	(1) (2) 英単語 先生た れば点	時や計算結果の数値を入 が正解として指定した文 認数が与えられます。(力させるスタイルです。 字列と比較して合ってい 自動採点)		
複数の選択肢からひとつだけ選択できるスタイルです。択一式の問題に利用できます。(自動採点)	3.V=Δm 4.V=-Δi 1. ◎ 2 問題文 イルて ること	(M-Δm) mv(M-Δm) 2. ● 3. ● 4. ● ていて選択肢なで、選択肢な	を記述する 問題文に が 画像の 記	るスタ 季入す と	 【ドロ 以下の問い [1]鉛直7 の物体の? [2]鉛直_の物体の? 	コップタワンスタイル】 いにおいて重力加速度をgとする。 「向上向きをり軸の正の向きとし、位置yaを基準 重力によるボテンシャルエネルギーU0を答え」 上向きに投げ上げられた質量mの物体が、最高 えるポテンシャルエネルギーUを答えよ <i>たた</i> し、	★ ま点にとるとぎの,地表(y=0)における質量 m こ、 点y=yaに違いた後,落下してy=ybにあるとき 鉛直上向きを,y軸の正の向きとし,地表(y=		
【 復 致 数 選 択 式 人 ダイル】 次のうち非保存力であるものはどれか。 複数の中から2つ答えよ。 1. ■ 動摩擦力 2. ■ 重力 3. ■ 粘性抵抗 4. ■ (ばねの弾性力) 選 択肢の中から複数の答えを選択 できるスタイルです。全ての選択 肢について正解しないと得点にな	1F成9 (自動 配 ^{新資料は1} なった4 アンク	るここかり 「 採点)	ELCなりま イル】 ● ならなかー 使われるこ	た スタイ	 0) を (1) 未解答 (2) 未回答 1. U=-mgya 2. U=-mg 3. U=0 4. U=mg あらかじめ回答の候補をリストとして表示しておき、 正しいものを選択する方式です。穴埋め問題にも利用 				
りません。(目動採点)	<i>NC</i> 9	。(日期未言	il)		「順店	を付けフタイル】 🛨			
【レポート提出スタイル】 物理学を学ぶてあたって大切なことは何か、 簡素に三点以上述べよ	【マッ 次の語可 (1) 回 (2) 自 (3) 減 (4) 微 左側に (自動	チングスタ- いの間違する言葉を選び 転 > 未解答・ 未解答・ 未解答・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	イル】★ ELい語のその Eしいもの 選びます。	^{tiate} よ。 Dを、	、 に し に し に 、 に 、 に に し 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に 、 に	F() I) I) C Z C	を摩擦のある斜面に置き滑らせました。滑らせ ダ道かし発電しました。 い順序に並び変える問題		
【ループリックスタイル】★	【表形	 式スタイル	★			【式スタイル】★	* L		
Novertup of Licol Licit J = 2722A(Lic) S=時間 1/s=周波数 V=速度 M=質量 a=加速度 F=力 m=距離 W=仕事 I.V 2.1/S 3.5 V=V=0 1/sxs=F SxS=M MxS=V V VxV=a 1/sxs=F SxS=M MxS=V V VxF=W 1/sxF=V SxF=M MxF=S 受業評価で使われるルーブリック 形式と同じスタイルです。コメン ト入力欄を設けることもできま す。(自動集計)	たたしチェ:	1.8年カ 2.#8年カ ● ● ● ● ● ● です。アング	るので注意する: 3. 準備 ● ● で選択させ ケートに低 自動集計)	せるス	 (W)「調整 初速Vでボ ただし空気 キーワ・ 字数制 0文字 あ テキン 	2mm、rcoon 2 2 2 4 インノートを用いて3 (ールをなるべく遠くに投げたい、どのような)角 (抵抗は考えないものとする。(重力加速度g) ド・速度分解, が成分の速度, x成分の速度, 限:1000字まで 3と1000文字です ストボックス内に自由に	までみ. 寛で投げればよいか。		



会議室(掲示板)を作成する

▶ コミュニケーションの場を提供

少人数で学習する場を、教材のひとつとして作成でき ます。先生と学生、学生同士をつなぎ、グループ学習で 活躍する機能です。

会議室教材には、掲示板、Wiki、チャットの3種類が あります。

掲示板で意見や情報を交換し、WIKIへの書き込みで成 果物を共同作成できます。チャットではリアルタイムで の会話が可能なので、実際のコミュニケーションに限り なく近い環境をWeb上で実現します。

右で示した例は、掲示板でのやり取りの画面です。掲 示板にテーマを設定して、議論の場として利用すれば、 ゼミ室を再現したような教材となります。先生は学生と 同じ立場で会議室教材に参加することもできますし、管 理者として記事の削除などを行うこともできます。



揭示板画面

確認した記事と未読の記事を区別する機能があり、た くさんの投稿にも対応できます。



教材を組み合わせて学習の流れを設計

- ≫ 小テストを行い、合格点に達した学生のみ次の 学習に進ませる
- ≫ 学習終了後に必ずアンケートを提出させる
- ≫ 毎回、「前回予習問題の解説、レジュメ、予習 問題」をセットにして配布する など

数種類の教材をまとめて配布し、しかも実施する順番 の周知徹底が必要なことはありませんか。教材を組み合 わせた上に実施順序を指定する機能を使えば、先生が指 示を出したり、タイミングを計って配布したりする必要 がなくなります。



ユニット教材作成画面

作成画面の左側に表示された教材の一覧から教材を選 択するだけで、ユニット教材を作成できます。選択され た教材の並び替えを行うことで展開の順序を指定できま す。学生がメニューから教材を選択すると、先生の考え た通りの流れで教材が展開されます。



レポートを回収する

◆ どこからでもレポート提出可能

学生は、課題教材の画面でレポートを提出します。同 じ課題に再度提出することも可能です。

手順① 設問を確認し、提出ファイルを指定する手順② [レポート提出] ボタンをクリックする

どの課題に対するレポートであるか、誰が誰に提出す るかといった情報を添付する必要はありません。 WebClassシステムが、提出者(学生の氏名やID)と提 出先(各設問)の情報を基に、提出物を受け取り、管理 します。



◆ レポートの仕分け、整理をボタンひとつで

課題ごとにレポートを収集し管理する機能です。先生は、提出者一覧から対象者を選択して採点業務を行ってください。大量の提出物を仕分けする煩雑な作業をWebClassが行います。

百人単位の学生からレポートが提出される課題が複数 の種類あったとしても、課題名や提出期間、受講生のID といった条件を設定して絞り込むと、探しているレポー トに迅速にたどり着けます。

- 手順① ドロップダウンのメニューから選択して条 件を設定します
- 手順② 条件を設定したら [回答を表示] ボタン、または [未提出者を表示] ボタンをクリック
- 手順③ レポート提出者一覧画面、または未提出者一 覧画面が表示されます

▶ 督促のメッセージを一斉送信

未提出者を一覧表示し、一括で督促の連絡を行うこと ができます。

手順① 一覧表の左側のチェックボックスをOn/Offして、督促メッセージの発行先を指定します

	» ログアウト
	» コースリスト » コースメニュー <mark>» レポート/記述式問題の接点</mark>
	» 便利な機能のご紹介コース
	レポート/記述式問題の採点
	第本 先生 さんがログインキ (手順①)
-	
	レポート課題絞り込み

対象件 »成績 »レボー	数8件 データのダ -トをまとめ	「ウンロード めてダウンロード(zip)							
回答を	一覧で表	示		ŧ	彩点結果の読み込み	参照 読込み			
Mail V	採点	<u>ג-ב</u>	氏名	ユーザID 数字部分	レポート	提出日	成績	点数	合計
	採点	便利な機能のご紹介 コース	小林 弘子	student8	Q.1 物理学課題.docx	2013-08-16 17:59:18	未	0	0
	採点	便利な機能のご紹介 コース	鈴木 早苗	student7	Q.1レポート提出課題.docx	2013-08-16 17:58:47	未	0	0
	採点	便利な機能のご紹介 コース	北田 結	studentő	Q.1 物理学課題.docx	2013-08-16 17:58:25	未	0	0
	採点	便利な機能のご紹介 コース	村永 直行	studentő	Q.1 提出レポート.docx	2013-08-16 17:57:55	未	0	0
	採点	便利な機能のご紹介 コース	内田 裕子	student4	Q.1レポート提出課題.docx	2012-11-27 10:54:47	•	17	17
	採点	便利な機能のご紹介 コース	山田 太郎	student3	Q.1 物理学レポート第1回提出.docx	2012-11-27 10:54:21	•	15	15
	採点	便利な機能のご紹介 コース	佐藤 花子	student2	Q.1 物理学を学ぶ上で大切な こと.docx	2012-11-27 10:53:58	•	17	17
V	採点	便利な機能のご紹介 コース	木村 由紀 子	student1	Q.1 物理学レポート.docx	2012-11-27 10:53:28	0	8	8
0 sec									

レポート提出者一覧画面

手順② [Mail] ボタンをクリック

手順③ 宛先に督促発行先が自動的に設定された状態 で、メッセージ作成画面が表示されます



◆ 考察を深める相互評価

学生間でレポートや自由記述の回答を評価し合う協調 学習機能です。通常、レポートは先生が採点しますが、 学生間で評価しあうことで授業への参加意欲が高まると ともに、他人のレポートを見ることが自己の評価につな がり、学習効果が高まることが期待されます。

相互評価は匿名で行われ、学生の画面からは誰のレ ポートを評価しているのかは分かりません。評価する学 生は評価点とコメントを入れることができ、評価された 学生は、自分自身にどのような評価が付いているのか、 全体の中でどれくらいの位置にいるのかが分かります。

先生は、誰が誰のレポートに対しどのような評価を 行ったのかを確認することができます。

▶ 再提出のお知らせ

レポートの内容を確認した後、再提出させる必要がある場合に、再提出が必要である旨と期限のお知らせを学生の受講画面に表示させる機能があります。

レポートの採点画面の下方に、下図の入力フォーマットが表示されます。



		10 1) (//=	<u> </u>						
		ホート	反	潁	E	席	字習フル	テノオリス	f e7	ホートフォ	ע
集計した成績を ◆ 自動集計してわかり WebClassがテストを自動採点	と管理 りやすく し、先生か		表示 たい		成績 表 最大	皆一覧 - ① 示切り替え 	更利な機能のご着 (平均明点)(量大明点 検索	日 介コース 〕 (最小海点) (値	計得点	*/1*/	D-5
ボートの得点とともに多角的な集 成します。 問題別、分野別、個人別に、「 点」「最小得点」「中央点」「標 るだけでなく、合格点に達してい 表示します。	計データを 平均得点」 準偏差」な いない学生の	E自動的 「最大 などを表)得点は	に作 (得) (赤) (赤) (赤) (子)		ж »	(武名)	3-07-24 10-35:40, 来目 ウンロード 日 の の 日 の の 日 の の 日 の の 日 の の 日 の の 日 の の 日 の の 日 の の 日 の の 日 の の の 日 の	・ ・ ・ ・ ・ ・ 、 ・ 、 ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	第6回 中間 テスト マ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	∂∄	
未提出者を白紙回答者扱いとし 出すこともできます。	て集計して	平均得	点を		田中 小田 谷野 山 坂井 高橋 細尾	裕子 sa ゆかり sa 美奈子 sa 天弘 sa 田 豪 sa ひとみ sa 乱子 sa	mple10 x x mple11 x x mple12 x x mple13 x x mple13 x x mple14 x x mple15 x x mple16 x x mple16 x x		* * <td>0 0 0 0 0 0 0</td> <td></td>	0 0 0 0 0 0 0	
集計テータはCSV形式でタワン データを何年分も保管したり、先 りすることも可能です。	クロードでき	きるので		/	血 尾 部 野 村 藤 山 田 水 田 田 永 田 田 永 田 本	a 弘子 sa	mple1/ * * * * * * * * * * * * * * * * * # <td>*** ** ** :: * * * :: * * * :: * * * :: * * * :: (20) * :: (20) *</td> <td>木 木 未 未 [37] 未 [90] [67] 未 未 [85] [57] 未 未 末 未 末 未 末 未 末 未 末 未 末 未</td> <td>0 0 37 157 0 0 162 12 85</td> <td></td>	*** ** ** :: * * * :: * * * :: * * * :: * * * :: (20) * :: (20) *	木 木 未 未 [37] 未 [90] [67] 未 未 [85] [57] 未 未 末 未 末 未 末 未 末 未 末 未 末 未	0 0 37 157 0 0 162 12 85	
		学生の-	-覧		小林 大友	 ・ 弘子 stu ・ まゆみ stu ・ 愛講者の平り 体の最大得り 	adent8 未 未 adent9 未 本 均得点/配点/11 点/最小得点	: [12] 未 : [9] 未 0 14.6/20 -/30 7(· 20/9 -/- 9 續一覧面面	未 未 未 未 0.7/100 63/100 00/37 67/57	12 9 148.3/260 -	
◆ 自動採点と集計機能	能で学生	の理	解度	を判	断					得点分布グ 7 /	57
個人ごとの成績画面では、学生 て、詳細なデータを確認できます 成績が公開されている教材であ 点と相対位置を確認でき、同時に を確認することができます。「間 まにせず、集中的に学習し直す」 できます。 定期試験など、採点内容が公開 も、合計点だけを学生が確認でき	ひとりひと 。 うれば、学生 注各設問にこ 違えたとこ ための材料 されない教	こりにつ こうも自分 いいての ころをそ 科として 対すであ	つい 設 つの 解 ご 利 っ で で で				Statute Statute <td< td=""><td>2.155.1.257/wbycore=556</td><td>4129172428 413-4677390 20072299</td><td>新祝 正規は4でで、・・2 1420-Dン (C) 1420-Dン (C) 2424-Dン (C) 2424-Dン (C) 2424-Dン (C) 2424-Dン (C) 77. C C C (44.0m4ys² - 29) EN</td><td>マイレポート ノート 体を表示</td></td<>	2.155.1.257/wbycore=556	4129172428 413-4677390 20072299	新祝 正規は4でで、・・2 1420-Dン (C) 1420-Dン (C) 2424-Dン (C) 2424-Dン (C) 2424-Dン (C) 2424-Dン (C) 77. C C C (44.0m4ys ² - 29) EN	マイレポート ノート 体を表示
きます。					7 3.1.2.4 8 4.3.2.1 9 非保存力,役存力 10 ViSern, <i>HacVea</i> , M	× 2/10 × 5/10 o 10/10 fxa+F, o 10/10	Create 基本 (Create) (Create) (Create) (Create) (Create) (Create) (Create) (Create) (Create) (Create) (Create)	くごとの成績	貢画面		

資料 テスト 会議室 レポート 成 4	貴 出 席 学習カルテフォリオ eポートフォリオ									
<u>成績データを活かす</u>										
◆ 多角的な集計の種類										
学生全体に関するデータには次の種類があります。	学生ひとりひとりに関するデータには次の種類があり ます。									
教材単位 平均得点・最大得点・最小得点	教材単位 実施回数・実施時間の合計									
分野単位 平均得点・最大得点・最小得点・合計得点	複数回実施した場合の 平均得点・最大得点・最小得点・合計得点									
設問単位 正答恋・是大解答時間・是小解答時間・	回答日・回答時刻・得点・偏差値									
平均解答時間	分野単位 得点・正答率									
選択肢単位 該当選択肢を選択した回答者数と氏名	設問単位 回答内容									
◆ 教材のバージョンアップや個別指導に利用										

問題別、分野別の正答率や回答時間を 集計したデータを分析すれば、学生の理 解度と問題の難易度が、判断できます。

≫ 配布物の追加

≫ 授業時間配分の変更

≫ 得点調整のための配点し直し などの際に、客観的な検討材料として、 分析結果を利用できます。

さらに、各設問に関する詳しい分析を 行う場合には、選択肢ごとの回答者数を 表示すれば、「どのような間違いをした 学生が多かったのか」といった誤答の傾 向を把握でき、そのデータは検討の材料 となります。

特定の選択肢を回答した学生を一覧表 示して確認し、個別に指導することもで きます。

分析結果			平均值 [52.00] ;	最大値 [77.00] 最 はいい 値 (40) - 横刻	小位 [33.00]	i	詳細を表示する 設問を選択
問題番号	正答率	最小解答時間	平均解答時間	最大解答時間	結果	$\left \right\rangle$	
1	75 %	2.0秒	3.8秒	5.0秒	Check		
2	75 %	4.0秒	4.8秒	5.0秒	Check		
3	75 %	40.0	13.2秒	27.0秒	Check		
4	0 %	6.0秒	32.5秒	64.0秒	Check		
5	25 %	8.0秒	10.2秒	12.0秒	Check		
6	25 %	3.0秒	4.0秒	6.0秒	Check		
7	0 %	8.0秒	20.5秒	55.0秒	Check		
8	25 %	7.0秒	10.8秒	16.0秒	Check		
9	25 %	2.0秒	3.8秒 ANAT	5.0秒	(Check)		
10	50 %	5.0秒	からの計組 				
			正答	解答	间	Ø.	氏名
り起この	との分	 机結果		1		0	麦示
				2		0	表示
				3		1	[表示]
			0	4		3	表示
				未解	溶	1	麦示
			[3]を選択	したユーザ			
			(Mail) #	名			回数
			r pr	田 給子			1

	資料	テスト	会議室	レポート	成 績	出席	学習カルテフォリオ	eポートフォリオ
_ 1								

出席を取る

▶ 教室での運用に近い設定が可能

学生に出席データを送信させることで、出席を取るこ とができます。

「授業開始後××分以降は遅刻扱い」といった細かい 設定ができるので、教室と同じルールで出席確認ができ ます。公欠や病欠などのレアなケースを柔軟に調整する 機能もあります。

♦ 大人数の出席確認もSpeedy

学生から送信された出席データを受信する方式ですか ら、大人数の学生の出席確認が可能です。授業形態が多 様化する中、学生数の増加に対応した体制をサポートし ます。

メッセージを送信する

◆ タイムリーで確実な告知

先生が学生に連絡を行う場合の機能に、「お知らせ」 と、「メッセージ」があります。

「お知らせ」を発行できるのは、システム管理者と先 生です。発行先として学部学科や権限を指定して、複数 の学生に一斉に連絡をすることができます。休講やシス テムの保守、教務連絡に使います。

「メッセージ」を送信できるのは、IDを持つシステム 管理者、先生、学生全員です。送信先としてユーザ名や IDをひとつまたは複数指定できます。個別に「面談日程 変更の連絡」をしたり、複数の図書未返却者に「図書返 却の督促」を送信したりする使い方が可能です。送信先 が多数の場合には、CSV形式で用意したファイルデータ を使うことができます。連絡を確実に行うために、学生 が読んだかどうかを先生が確認できる機能もあります。

◆ 一般教室でも出席確認ができる

携帯電話やスマートフォンなどのモバイル端末から出 席データを送信させれば、一般教室でも出席確認が可能 です。先生は出席確認に時間を取られることがありませ ん。授業は今までどおりのやり方で行い、出席管理やレ ポートの提出の部分だけWebClassでスマートに実施す ることも可能になります。



スマートフォンで出席データ送信

メッセージの確認



メッセージ作成画面

◆ 個別の質問や相談に応じる

メッセージは学生から先生へも送信できます。メール アドレスでなく氏名やIDでやり取りでき、先生のスケ ジュールを考慮しなくても送信できるので、学生は質問 や相談がしやすくなります。

学習カルテフォリオを利用する

レポート

成 績

出席

会議室

▶ 情報を公開し共有する場

テスト

資 料

就職指導や教職履修カルテで活用されるのが学習カル テフォリオの機能です。学生ひとりひとりの情報を WebClassに構築し、コースを跨いで学生と教職員間で 情報を共有するこができます。

例えば、教員資格取得を目指す学生をサポートするた めのツールとして学習カルテフォリオの活用が期待でき ます。実習校からのお知らせや実習内容の報告、書類の やり取りやスケジュールの調整など、頻繁に担当者と連 絡を取り合う必要があります。しかも担当者はひとりで なく、ゼミの教員や教職サポートの職員ら、複数人が同 時に情報を共有することが可能になります。学習カルテ フォリオに登録された記録を担当者全員で共有すること で、学生の活動状況を容易に把握することができ、より 早く的確な指導が可能になります。

学生は、実習等で遠隔地に出向いている場合でも、パ ソコンやスマートフォンを利用して学習カルテフォリオ を利用できるので日々の活動状況を迅速に更新し共有で きます。

きめ細やかな学生指導を実現

また、就職活動準備期間中に学生からの相談に対し て、学習カルテフォリオに蓄積された学生の履修履歴情 報や課外活動、資格取得、インターンシップなどの個々 の情報を参考にしながら適切に進路指導を行うことがで きます。

質問相談用に設定した項目に新たな記入があった場合 には、登録したメールアドレスに返答があった旨の連絡 を行えるので、担当者と学生間でタイムラグなしにコ ミュニケーションが図れます。

◆ 次年度以降へのデータ活用

学習カルテフォリオの内容をダウンロードする機能を 使えば、教育実習やインターンシップの報告書として、 貴重な資料となります。教職支援、就職支援の部署で データベース化して次年度以降の学生のために利用する 使い方も考えられます。





評価活動が相乗的に学習効果を生み出します。

19:3

評価分析グラフ

学習カルテフォリオ eポートフォリオ

グループ学習機能を有効に使う

会議室

レポート

成 績

出席

◆ eポートフォリオが有効な場面

1つの正解を導き出す分野よりも、考えをまとめ、 人を納得させうる論理展開・表現能力を身につけるこ とが目的となる分野に適しています。

● 教職模擬授業

資 料

● 作文・レポート作成能力の養成

テスト

- 社会問題に対する意見
- 経営判断・方針
- 卒論指導

◆ 評価内容の公開範囲を指定する

グループ内評価・グループ外評価・教師評価の公開 範囲をそれぞれ指定できます。

学習成果物を完成するまでの、アプローチや振り返 りの過程を含めた学習の様子を評価させたい場合は、 グループ内評価を公開します。

評価者としての視点を養う為に評価を公開する場合 もあれば、他者の目を気にしないで評価させるために 非公開にする場合もあるでしょう。

運用に沿った細かい設定が可能です。

◆ グループ所有の学習成果物を蓄積する

グループ所有の学習成果物として提出し、管理する ことが可能です。メンバー全員で案を出し合って学習 成果物を完成させるような学習の場を提供することが できます。複数メンバーが関わるグループ学習の場 で、成果物と評価を関連付けて管理することが容易に なります。

提出された学習成果物は、グループ内で評価し合う だけでなく、他のグループのメンバーに公開し評価さ せる「グループ外評価」によって、更に多角的な視点 での評価が行われます。

◆ 相互評価を行うグループを設定する

大人数の講座で相互評価をさせたい場合、先生の判 断で誰が誰の相互評価をするかを指定することが可能 になります。

テーマやアプローチが同じ学生同士を、ひとつのグ ループにまとめれば、詳細で具体的なコメントが行い やすくなります。



全体を把握しやすい対話形式の画面 で、グループを設定できます。

授業中に決定したグループ分けをその 場で設定するなど、フレキシブルに対応 することができます。



資料 テスト

ショーケースポートフォリオ活用によるメリット

成 績

出席

学習カルテフォリオ

eポートフォリオ

レポート

ショーケースポートフォリオにできること

会議室

ショーケースポートフォリオでは、eポート フォリオ活動を通して蓄積してきた『学習成果 物』から、マイルストーン時の成果物や最良の成 果物(ベストワーク)とその評価を学生自ら選択 し、ショーケースへ移行し再蓄積します。

再蓄積した内容を他の情報媒体へエクスポート できます。

◆ 学生が資産として活用する

ショーケースポートフォリオの内容を元に、過 去の学習の過程を時系列に振り返ることができま す。更に、就職活動や進学準備の場で自己アピー ルの材料として利用できます。卒業時には、デー タを取り出して持ち帰れますので、その後のキャ リア活動にも役立ちます。

◆ 教育活動の成果を可視化する

教育の質向上・質保証の証明が必要になり、カ リキュラムや教育方針を各大学ごと、外部へ明示 する機会が増えています。また最近は、この教育 活動を通して、最終的に学生がどのような知識や 能力を得て成果を生み出したか具体的に提示する ことも必要になってきました。

その際、学習の証になるものがeポートフォリオ に蓄積された『学習成果物』と『評価』です。コ ンテナごとに設定するゴールやルーブリック(評 価基準)を通じて学校が目指す方向を学生に示 し、評価結果に反映することができます。

JABEEの認証評価やディプロマポリシー・カリ キュラムポリシーなど、各大学における教育方針

に合わせた達成度 評価の証としての 活用も期待されて います。







http://www.datapacific.co.jp